

機能等証明書について

1 機能等証明書とは

- (1) 機能等証明書は、納入しようとする物品が仕様書に示す各項目の仕様を満たすことを証明する書類である。
- (2) 入札に参加するためには、機能等証明書を熊本県立大学事務局総務課に提出し、審査を受け、承認を受ける必要がある。

2 機能等証明書の提出

- (1) 提出期限 平成28年5月18日（水）午後5時
- (2) 提出先 熊本県立大学事務局総務課
- (3) 注意事項
 - ア 提出された機能等証明書については、説明を求められることがあるので、原則として上記(2)の提出先に持参すること。ただし、持参できないときは、下記の場所に提出期限の前日までに必着するよう郵送（書留郵便に限る。）すること。
 - イ 提出された機能等証明書に不備が認められたときには、受付をしない（郵送による提出の場合は、返送する）場合があるが、これを理由に提出期限を延長することはできないので、余裕を持って提出すること。

3 提出書類

- (1) 機能等証明書（別紙5）
- (2) 納入物品仕様一覧（別紙6）

<記入上の注意事項>

 - ア 「回答」欄
要求仕様を満たしていれば「○」、満たしていなければ「×」を記入すること。
 - イ 「製品名及び特記事項」欄
製品名を記入するとともに必要に応じて補足説明を行うこと。なお、スペースが不足する場合は、別紙による説明書の添付でもよい。
 - ウ 「資料 No.」欄
下記(3)の製品仕様書、カタログ等の一連番号を記入すること。
 - エ 「審査チェック」欄
記入しないこと。
- (3) 上記(2)納入物品仕様一覧の各項目の内容を確認できる資料として製品仕様書、カタログ等を必ず添付すること。

なお、内容の確認を行ううえで必要な箇所をマーカ、○囲み等によりわかりやすく表示すること。
- (4) 納入を予定している物品の機器提供者、その物品の設置・設定及び動作確認を担当する業者のいずれもが、仕様に基づく能力を有する業者であることを証明する書類及び体制図（入札参加者も含め関係する事業所名、住所、責任者、人員数等を記載し

たもの。)を提出すること。(様式は自由。)

4 提出に際しての注意事項

- (1) 提出書類のサイズは、A4版とし、上記3の順番でファイル等により綴じて提出すること。
- (2) 提出書類は、日本語で作成したものに限る。
ただし、製品仕様書等で日本語以外の資料しかない場合で、日本語訳を添付する場合はこの限りではない。
- (3) 製品仕様書等の添付資料については、上記3(2)納入物品仕様一覧の「資料No.」等のインデックスを付けること。

別紙5

機 能 等 証 明 書

平成 年 月 日

公立大学法人熊本県立大学
理事長 五百旗頭 真 様

(申請者)

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

電話番号

F A X 番号

下記の入札において、納入を予定している物品は、要求仕様を全て満たしていることを証明します。

つきましては、入札説明書に基づき別添のとおり機能等証明関係書類を提出しますので、審査のうえ、入札の対象機器として承認いただきますよう、よろしくお願いいたします。

記

熊本県立大学環境共生学部南棟及び西棟用印刷機等賃貸借契約

別紙6 納入物品仕様一覧

複合機

項目	仕様内容	回答	製品名及び特記事項	資料No.	審査チェック
①コピー機能					
読取り解像度	600dpi×600dpi以上				
書込み解像度	600dpi×600dpi以上				
諧調	256諧調				
複写サイズ	A3～はがき				
複写速度	A4: 40枚/分以上				
ファーストコピータイム	A4: 4秒以下				
ウォームアップタイム	14秒以下				
給紙方法	590枚×4段以上及び手差しトレイ100枚以上。				
予約コピー	予約コピーが8件以上可能。				
複写倍率	固定、等倍以外に拡大・縮小が各5段階以上、ズーム:25%～400%				
両面印刷機能	自動両面印刷が可能。				
自動原稿送り機能	自動両面原稿送り装置を装備し、A4サイズで120枚以上の原稿積載が可能。				
原稿交換速度	A4: 40枚以上/分				
その他	自動割込・自動復帰が可能なこと。				
②フィニッシング機能					
電子ソート機能	シフトソートが可能であること(ジョブ毎にスライドしてソートが可能)。				
ステーブル機能	手前、奥1ヶ所綴じ、奥1ヶ所斜め綴じ、2ヶ所綴じ、中綴じ				
ステーブル可能枚数	50枚以上、サイズ混載時30枚以上				
パンチ機能	2穴パンチ				
電源	本体より供給可能				
③プリンタ機能					
解像度	600dpi×600dpi、1,200dpi×1,200dpi以上				
プリント速度	コピー機能と同等以上				
インターフェース	イーサネット(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)、USB2.0				
対応OS	WindowsXP、Vista、7、8、8.1・Windows Sever2003、2003 R2、2008、2008 R2、2012、2012 R2				
④スキャナー機能					
形式	カラーレスキャナー				
インターフェース	イーサネット(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)				
読取り速度	80枚/分(A4ヨコ、200/300dpi)				
画像フォーマット	TIFF(シングルページ、マルチページ) /PDF(シングルページ、マルチページ)/JPEG				
画像送信	サーバレスにて任意のPCに、直接送信が可能。				
高圧縮機能	PDFでカラーレスキャンするときは高圧縮で送信が可能であること。				
⑤FAX機能					
送受信サイズ	最大A3以上				
記録紙サイズ	最大A3以上				
電送時間	3秒以内(G3規格対応)				
ワンタッチ件数	2,000件以上				

複合機のおつづき

項目	仕様内容	回答	製品名及び特記事項	資料No.	審査チェック
⑥その他					
電源	AC100V (50/60A) 15A				
消費電力	最大1.5kW以下				
設置サイズ	1800(幅)×750(奥行き)mm以内 (本体+フィニッシャー)				
保守契約	保守料金に関しては基本料金を設定し、1枚当り2円以下であること。 尚、保守契約に関しては別途、保守サービス実施業者と締結する。				
メンテナンス	リモートメンテナンスが可能なこと 尚、印刷機と同業者が保守サービスを実施できること。				
枚数管理	使用枚数を管理するカードリーダーの機能を有すること				
⑦環境への配慮					
	スリープ時の消費電力が0.48W以下。				
	国際エネルギースタープログラムの基準に適合している。				
	エコマーク商品として認定されている。				
	グリーン購入法に適合している。				
	RoHS指令に対応している。				

印刷機

項目	仕様内容	回答	製品名及び特記事項	資料No.	審査チェック
原稿サイズ	A3まで原稿を読み込み可能なこと。				
用紙サイズ	最小70mm×148mm、最大297mm×432mm(325mm×447mmまで可)				
印刷サイズ	片面:最大A3、両面:最大A4				
対応OS	WindowsXP/7/8、WindowsVista WindowsServer2003/2003 R2/2008/2008 R2/2012				
解像度	読み取り:600dpi×400dpi 書き込み:400dpi×400dpi				
製版	3層マスター以上で1本のドラムに、A4表裏両面分の原稿を製版、 A4を表面・裏面を別々に印刷する場合と比べ、製版コストを半減出来ること。				
製版時間	片面12秒以下(A4・等倍)、両面33秒以下(A4・等倍・片面→両面)				
印刷速度	両面印刷時 毎分240ページ以上印刷が可能なこと。				
標準機能	両面機能(集約・分割)が可能なこと。 自動両面原稿送り装置が装備されていること。				
その他					
	給紙カセット2段を搭載すること。 (A4で2000枚以上、A3で500枚以上セット可能なこと。)				
	排紙ガイドの設定をプリントする用紙サイズに合わせて自動的に行うことができ、折り畳みが可能なこと。				
	USB接続ができること。				